様式第１号（第４条関係）

年　　月　　日

（宛先）公益財団法人さいたま市産業創造財団　理事長

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は商号名称 |  |
| 代表者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 所在地又は住所 |  |
| 担当者名 |  | 電話番号 |  |

さいたま市事業再構築補助金効果向上補助金交付申請書

さいたま市事業再構築補助金効果向上補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

１　事業再構築補助金の申請内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業再構築補助金の申請枠 | 通常枠 | 緊急事態宣言枠 | 最低賃金枠 | 回復･再生応援枠 |
| 卒業枠 | グローバルV字回復枠 | 大規模賃金引上枠 | グリーン成長枠 |
| 補助対象経費の総額（税抜） | 　　　　　　　　円 | 確定した国の補助金の額 | 　　　　　　　　円 |

注）「事業再構築補助金の申請枠」には、該当するものをマルで囲んでください。

２　事業再構築補助金効果向上補助金の振込先口座情報

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ゆうちょ銀行 | 通帳記号 |  | 通帳番号 |
| １ |  |  |  | ０ | － |  |  |  |  |  |  |  |  |
| その他の金融機関 | 金融機関名 | 支店名 |
|  |  |
| 預金種目 | 口座番号 |
| 普通・当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| （フリガナ）口座名義人 |  |
|  |

（注）次の書類（写し可）を必ず添付してください。

・申請した事業計画書の写し

・事業再構築補助金の補助金確定通知書

　（申請期限までに国へ「事業実績報告書」を提出し、補助金確定通知書が未着の場合には、「国の交付決定通知書」及び「事業実績報告書（補助対象経費等が記載のもの）」をもって代えることが可能。実績報告書を申請完了したことがわかるjGrants画面のハードコピーも添付）

・振込先口座通帳の写し

・法人:①履歴事項全部証明書、②法人市民税の納税証明書

・個人:①住民票、②確定申告書など市内に事業所がわかる書類、③市民税納税証明書

様式第２号（第４条関係）

加点状況確認書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は商号名称 |  |
| 代表者氏名 |  |

|  |
| --- |
| 事業再構築補助金効果向上補助金 |
| 加点項目 | 確認書類（この書類に貼付して提出） | ﾁｪｯｸ |
| 生産性加点 | 事業計画書の収益計画等の写し |  |
| 緊急事態宣言影響加点 | 確定申告書別表一の控え等国の事業再構築補助金公募要領に定める減少証明に準じる（jGrantsログイン画面のハードコピー等でその区分がわかる場合は代替可能） |  |
| 回復･再生応援枠加点 | 回復・再生応援枠で申請したことがわかる書類（jGrantsログイン画面のハードコピー等） |  |
| 最低賃金枠加点 | 最低賃金枠で国の事業再構築補助金に採択されたことがわかる書類（jGrantsログイン画面のハードコピー等） |  |
| さいたま市リーディングエッジ認証企業加点 | さいたま市リーディングエッジ企業認証書等の写し（省略可） |  |
| さいたま市ＳＤＧｓ認証企業加点 | さいたま市ＳＤＧｓ企業認証書（省略可） |  |
| 公益財団法人さいたま市産業創造財団の認定経営革新等支援機関加点 | 公益財団法人さいたま市産業創造財団が発行した認定経営革新等支援機関による確認書写し（省略可） |  |
| 事業計画検討加点 | 理事長が別に定める事業計画策定前のデザイン思考セミナー等を受講したことがわかるもの。（省略可） |  |

注）該当する加点項目のチェック欄にマルを記入し、確認書類を添付してください。