

# 慶弔等給付金請求書

FAX不可

公益財団法人さいたま市産業創造財団理事長 様

会員番号	—	事業所名		入会日確認 <input type="checkbox"/>
日中連絡先	—	会員氏名	印	

年 月 日、次のとおり給付金を請求します ※太枠内もれなくご記入ください（事務局記入）

給付項目	内 容			必要添付書類
結婚祝金 3102	婚姻日	配偶者氏名		戸籍謄本または婚姻届受理証明書（写し可）※内縁関係は対象外
	年 月 日	フリガナ		
出生祝金 3106	出生年月日	子の氏名	性別	戸籍謄本、健康保険証、母子手帳出生証明書いずれか1通（写し可）※会員本人との関係が確認できる書類
	年 月 日	フリガナ	男 ・ 女	
子の就学祝金	区分に○ 3202 3212	入学日	子の氏名	健康保険証または就学通知書（写し可）※会員本人との関係が確認できる書類
	小学校 ・ 中学校	年 月 日	フリガナ	
成人祝金 3101	生年月日			運転免許証または健康保険証（写し可）※生年月日が確認できる書類
還暦祝金 3103	生年月日			
結婚記念祝金	区分に○ 3111 3112 3113	婚姻日	配偶者氏名	戸籍謄本（写し可）※内縁関係は対象外
	25年 ・ 35年 ・ 50年	年 月 日	フリガナ	
勤続祝金	区分に○ 3121 3122	入社年月日		健康保険証（写し可）※入社年月日が健康保険証の資格取得年月日と一致しない場合は雇用証明書
	20年 ・ 30年	年 月 日		
傷病休業見舞金	区分に○ 2206 2207 2208	休業開始日	休業終了日	①休業証明書または出勤簿の写し ②医師の診断書または入院期間のわかる医療機関の領収書（写し可）
	14日以上・30日以上・90日以上	年 月 日	年 月 日	
火災による住宅災害 2301	火災発生日			消防署発行の罹災証明書（写し可）※追加書類必要な場合有 ※大規模・自然災害は対象外
	年 月 日			
死亡（会員本人） 1107	死亡年月日			①死亡診断書または死体検案書（写し可） ②戸籍謄本（写し可）※会員本人と相続人の関係が確認できる書類 ③相続人代表者指定届
	年 月 日			
死亡（家族）	区分に○ 1201 1202 1203	死亡年月日	死亡者氏名	①死亡診断書または死体検案書（写し可） ②戸籍謄本（写し可）※会員本人との関係が確認できる書類
	配偶者 ・ 子 ・ 親	年 月 日	フリガナ	

※記載事項については、給付金請求に係る業務以外には一切使用いたしません。

【注意事項】

- （1）会員となった翌月1日以降に発生した給付事由が対象です。
- （2）会員本人の押印がないもの、申請に係る添付書類がない場合は受付できません。
- （3）2件以上の請求がある場合は、1枚ずつご記入ください。
- （4）会員本人死亡の場合、退会届を同時に提出してください。
- （5）給付金の請求は、事由発生日から2年以内です。また、退会後の申請は受付できません。
- （6）上記請求に合わせて、ご登録いただいている会員情報（登録家族の追加等含む）の変更処理をさせていただきます。
- （7）申請に必要な官公庁等が発行する証明書類は、発行日より3ヵ月以内のものが有効となります。証明書類（写しを含む）は必ず全てのページをご提出ください。

受付印	
確認	入力



TEL. 048-840-1133

http://www.sozo-saitama.or.jp/workjoy/ からダウンロードできます。